

# Besluitenlijst domeinvergadering

## Algemene Zaken 6 juli 2022

**Aanvang:** 6 juli 2022 om 17.00 uur  
**Vergaderlocatie:** raadzaal  
**Domeinvoorzitter:** mevr. van Ham  
**Domein griffier:** mevr. Bongers

**Aanwezige fracties (16):** SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, Partij Veilig Maastricht, VVD, Partij voor de Dieren, Volt, SP, PVV, 50PLUS, SAB, M:OED, Liberale Partij Maastricht, Forum voor Democratie.

**Aanwezige domeinleden Algemene Zaken domein Fysiek (22):** John Steijns (SPM), Halil Mermi (SPM), Kim Rekko (GroenLinks), Menno Janssen (GroenLinks), Harry Schouten (GroenLinks), Claudia Demas (D66), Paul van de Kandelaar (D66), Luc Schoonbrood (CDA), Jean Pellaers (PvdA), Maren Slangen (PvdA), Jo Smeets (partij Veilig Maastricht), Siem Verkoijen (VVD), Roland Dassen (Partij voor de Dieren), Mashid Mojabi (Volt), Jack van Gelooven (SP), Peter Vreken (SP), René Betsch (PVV), Willy Bronckers (50PLUS), John Gunther (SAB), Martin van Rooij (M:OED), Kitty Nuyts (Liberale Partij Maastricht), Michel Delescen (Forum voor Democratie).

**Afgemelde domeinleden (3):** Gabriëlle Heine, Nol Beckers, Guiseppe Noteborn.

**Aanwezig college:** mevr. Penn-te Strake, mevr. Fokke.

### 1. Opening

De voorzitter constateert dat er voldoende fracties aanwezig zijn en opent om 17.00 uur de domeinvergadering Algemene Zaken.

De agenda van de domeinvergadering wordt vastgesteld.

### Besluitenlijst

Er zijn geen vragen of opmerkingen over de besluitenlijst van 14 juni 2022. Deze wordt vastgesteld.

### 2. Mededelingen incl. status openstaande toezeggingen

De domeinleden hebben kennisgenomen van de lijst van openstaande toezeggingen.

Mevrouw Slangen vraagt of het mogelijk is om in september een geactualiseerd overzicht te hebben van de openstaande toezeggingen.

Tevens vraagt zij naar de al langdurig openstaande toezegging van wethouder Heijnen inzake de stedenband Chengdu. Als vervolg hierop stelt mevrouw Nuyts de vraag hoe de stand van zaken is inzake de samenwerking met de MHAL-steden.

<p><b>Toezegging:</b> De burgemeester zegt toe een RIB te sturen waarin de stand van zaken ten aanzien van de stedenband met Chengdu en de samenwerking met de MHAL-steden worden toegelicht.</p>
---

### 3. Rondvraag aan het college

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag aan het college.

### 4. Jaarplanning

De domeinleden nemen kennis van de jaarplanning. Deze wordt vastgesteld.

## 5. Inhoudelijke bijpraatsessie Fietsparkeren en fietshandhaving – ook voor de domeinleden Fysiek

De burgemeester geeft aan dat wethouder Aarts verhinderd is omdat hij wethouder Peeters vervangt in de domeinvergadering Economie en Cultuur.

Mevrouw Coumans (van Veiligheid en Leefbaarheid) geeft een presentatie en trapt af met een aantal dilemma's. Domeinleden kunnen door middel van rode en groene kaartjes hun mening geven over een zestal prikkelende stellingen. Daarna worden raadsleden uitgenodigd om input te geven over hoe het fietsparkeren in 2025 eruitziet en vragen te stellen. Er worden vragen gesteld over o.a.:

- Hoe omgegaan wordt met langdurig gestalde fietsen;
- Communicatie over fietsparkeren en de campagne Posifiets;
- Aanpak van hotspots;
- Omvormen van parkeerplek/plantsoen naar fietsparkeerplekken;
- Inpandige en ondergrondse parkeerplaatsen voor fietsen, eventuele scenario's voor fietsparkeerverboden en handhaving.

Mevrouw Coumans beantwoordt de vragen mondeling.

**Toezegging:** Er wordt toegezegd dat de raad door middel van een RIB wordt geïnformeerd over de vragen die zijn gesteld tijdens de presentatie. Het betreft o.a. hoe met de hotspot voor het gemeentehuis wordt omgegaan en het visualiseren van de extra fietsenstallingen. De drie vragen van mevrouw Nuyts (investeringen, campagne Posifiets en handhaving inpandige parkeerplekken) zullen ook schriftelijk worden beantwoord.

*Na een korte schorsing voor de dinerpauze wordt de agenda vervolgd.*

## 6. Voortgang archivering

Aan de hand van de presentatie, die is opgenomen in het RIS, licht de heer Mol de voortgang archivering toe en geeft o.a. aan dat de inspecteur een positief rapport heeft opgesteld. De heer Mol geeft hierover de complimenten aan zijn team. De inspecteur heeft aangegeven dat de realisatie van het verbeterplan conform planning is.

Er worden vragen gesteld, de wethouder/de heer Mol antwoordt mondeling. De vragen/opmerkingen gaan o.a. over:

- Complimenten aan het team dat hard gewerkt heeft;
- Gebruik van elektronische devices door raadsleden in het kader van informatieuitwissling.

Aan de griffie wordt gevraagd om in het inwerkprogramma aandacht te besteden aan o.a. awareness inzake informatievergaring/-deling, opslaan van informatie op smartphones en woo-verzoeken.

## 7. Jaarrekening 2021

De voorzitter vraagt aandacht voor een tijdige aanlevering van de informatieve vragen zodat de ambtelijke organisatie de vragen ook tijdig kan beantwoorden.

Inzake de jaarrekening 2021 zijn er vragen/opmerkingen over o.a.:

- Algemeen zorgelijk beeld van bijvoorbeeld de onderbouwing van het positieve resultaat en de situatie in het sociaal domein (niet in control);
- Hoe zorgt het college ervoor dat de organisatie 'in control' komt?
- Nadere toelichting op de post overige baten en lasten.

De wethouder antwoordt mondeling en geeft o.a. aan dat ze de zorgen, die de raad heeft, deelt. Tevens geeft zij aan dat accountant nog bezig is met zijn analyse; dit heeft geresulteerd in het addendum/aangepast raadsvoorstel waarin een aantal zaken nader is toegelicht. Naar alle waarschijnlijkheid komt er, uiterlijk maandag 11 juli a.s., nog een addendum/aangepast raadsvoorstel. De wethouder belooft dat voor de volgende jaarrekening een beter proces wordt afgesproken. Voor de begroting wordt aangegeven hoe in het positieve resultaat de verhouding is tussen tot incidentele en structurele posten.

<p><b>Toezegging:</b> de wethouder zegt toe in de commissie B&amp;V nader in te gaan op de spelregels van het BBV.</p>
--

## **8. Sluiting**

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de medewerking aan de domeinvergadering en sluit om 20.15 uur de domeinvergadering Algemene Zaken.